



# KONTIOLAHDEN JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJE



# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJEEN SISÄLTÖ

1. Johdanto
2. Kuntalain velvoitteet
3. Kontiolahden kuntastrategia
4. Foorumitoiminta ja yhteistyön muodot
5. Kumppanuustoiminta
6. Avustukset ja tuet
7. Järjestöille tarjottavat toimitilat
8. Järjestöjen osallistuminen kunnan hyvinvointityöhön
9. Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämistoimenpiteet
10. Tiedottaminen
11. Kunnan järjestöyhteyshenkilöt
12. Yhteystiedot



# 1. JOHDANTO

Tämän Kontiolahden kunnan järjestöyhteistyön ohjeen tavoitteena on tuoda kootusti esille kunnan järjestöille tarjoaman tuen ja yhteistoiminnan periaatteet. Se avaa yhdistyksille ja kylille – ja laajemminkin kuntalaisille – kunnan strategioiden ja talousarviopäätösten järjestöjä koskevan sisällön.

Järjestöyhteistyön ohje päivitetään vuosittain talousarviopäätösten ja hallintokuntien tekemien linjausten mukaisesti kunkin vuoden tammikuussa.

Tämä asiakirja on ladattavissa osoitteesta:

<http://www.kontiolahti.fi/yhdistykset-ja-seurat>



## 2. KUNTALAIN (410/2015) VELVOITTEET

” 22 § Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista.

Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.”



# 3. KONTIOLAHDEN KUNTASTRATEGIA 2014-17

Kontiolahden kuntastrategiassa on huomioitu myös kolmas sektori ja yhteisöt.

- Vahvat ja elinvoimaiset kylät on nähty SWOT-analyysissä kunnan vahvuutena
- Arvo elinvoimaisuus edellyttää mm. kolmannen sektorin toimintaedellytysten huomioimista
- Arvo hyvinvointi edellyttää mm. yhteisöjen toiminnan tukemista
- Kuntalaisia kannustetaan osallistumaan ja vaikuttamaan yhteisiin asioihin, jotta strateginen päämäärä hyvinvoivat kuntalaiset voidaan saavuttaa
- Lisäksi korostetaan tiedottamisen oikea-aikaisuutta



# 4. FOORUMITOIMINTA JA YHTEISTYÖN MUODOT

Foorumi	Kokoontumiset	Vastuullinen järjestäjätaho
Yleiset järjestötapaamiset	2x/vuosi	Ilona- hanke Seija Örn
Teemakohtaiset järjestötapaamiset	4x/vuosi	Ilona- hanke Seija Örn
Kyläfoorumi	1 x/kylät/vuosi	Ilona- hanke Seija Örn
Vanhusneuvosto	4x/ vuosi	Seija Örn
Nuorisovaltuusto	8x/ v.2016	Anita Luhanko
Vammaisneuvosto	4x/vuosi	Seija Örn
Tiedottaminen, tiedotusmateriaali	Vuosikartta kevät 2017, järjestöopas vuoden loppuun mennessä	Seija Örn, Kristiina Isaksson



# 5. KUMPPANUUSSOPIMUKSET

Teknisen lautakunnan yksiköillä; tilapalvelut ja kuntatekniikka, on kumppanuuksia järjestöjen ja kylätoimijoiden kanssa. Esim. liikuntapaikkojen (kaukalot, kyläladut) ylläpito- ja raivaustyöt, rantojen siivous, leikkikenttien haravointi. Myös Vapaa-aikatoimella on kumppanuuksia järjestöjen kanssa esim. nuorisotoimen kerhot, kurssit ja tapahtumat

Kunta antaa tehtäväksi myös ns. talkootöitä. Kunta voi ostaa palvelun yritykseltä tai yhdistykseltä/seuralta. Ostopalvelusopimus tehdään joko kilpailuttamalla tai neuvottelumenettelyllä (tilanteissa, joissa alalla ja/tai alueella ei käytännössä ole kilpailua). Kunnalla on mahdollisuus käyttää paikallista sopimista ja kumppanuutta kilpailutuksen sijaan. Palvelun järjestäminen ilman laajaa kilpailutusta on tarkoituksenmukaista siellä, missä todellista kilpailua ei ole olemassa. Tekijät valikoituvat tehtäviinsä tapauskohtaisesti ja valinta kohdistuu usein tahoon joka ennalta tiedetään tehtävään soveltuvaksi. Tekijän asemapaikka vaikuttaa usein valintaan (esim. sivukylien liikuntapaikkojen hoito). Palkkiot määräytyvät sopimisen ja käytettävissä olevan (tapahtuma-)budjetin mukaan, suuri osa maksetaan kertakorvauksena, mutta joissakin tapauksissa 10 €/tunti.



## 6. AVUSTUKSET JA TUET: JÄRJESTÖ-, KOHDE- JA INVESTOINTIAVUSTUKSET

Hallintokunta	Kohde/käyttötarkoitus	Määräraha €	Ehdot	Hakuaika	Yhteyshenkilö
Vapaa-aika ltk:n myöntämät yhdistysten ja järjestöjen toiminta-avustukset:	Kontiolahtelaisten rekisteröityjen yhdistysten ja järjestöjen toiminta-avustus	3 500	Talous- ja toimintasuunnitelma kuluvalle vuodelle, edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus	Viim. 31.3.2017	Pekka Huovinen
Liikuntatoimi	Urheiluseurojen perusavustus, koulutus-, markkinointi-, liikuntapaikkojen ylläpito- ja vuokra-avustus, liikuntapaikkojen rakentaminen ja kalusto	25 400 5 000 5 000 14 700 11 000	Perusavustus jaetaan hakeneille seuroille tasasuuruksena euromääränä seuran perustoimintaa varten. Euromäärä voi olla enintään 20 % seuran talousarviosta.	Perusavustus viim. 31.3.2017. Koulutusavustus viim. 15.11.2017. Markkinointiavustus viim. 31.12.2016 Ylläpito-, vuokra- ja rakentamis-avustukset viim. 31.5.2017	Pekka Huovinen
Nuorisotoimi	Hakijana voivat olla nuorisoyhdistykset, nuorisotoimintaa harjoittavat yhteisöt sekä nuorten vapaat toimintaryhmät	4 000	Maksatushakemus vapaa-aikatoimistoon viimeistään 30.11. avustuksen myöntämivuonna + tositekopiot menoista ja tuloista	Viim. 31.12.2017	Jani Loponen
Kulttuuritoimi	Kohdeavustus kulttuuri- ja taidetoimintaan, taiteilijoiden työskentelyavustus	24 000 1 000	Maksatushakemus vapaa-aikatoimistoon viim. 30.11. avustuksen myöntämivuonna + tositekopiot menoista ja tuloista. Avustus voi olla maks. 50 % toteutuneista kuluista.	Viim. 31.12.2017	Kristiina Isaksson, Pekka Huovinen
Kunnanhallitus	Avustus kontiolahtelaisille kylätoimikunnille taloussuunnitelman mukaan	3 250	Myönnetään ilman hakemusta Maksatuksen liitteeksi ed. vuoden toimintakertomus		Myönnetään kunnanjohtajan päätöksellä





# AVUSTUKSET JA TUET: KOHDE- JA INVESTOINTIAVUSTUKSET

Hallintokunta	Kohde/ käyttötarkoitus	Määrä- raha €	Ehdot	Hakuaika	Yhteyshenkilö
Kunnanhallitus	Järjestöalojen ylläpitoavustukset	3 000 €. Jaetaan tasaeuro- määrinä 255 €/hakija	Hakemuksen liitteenä edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus sekä kuluvan vuoden talous- ja toimintasuunnitelma.	31.3.2017 Hakeminen sähköisesti Miunpalvelussa	Hallintojohtaja
Kunnanhallitus	Yleisavustus talkookohteisiin Kontiolahtelaisille järjestöille	10 000 €	Vapamuotoiset hakemukset, jonka liitteeksi selvitys talkookohteesta ja kustannusarvio. Myönnetään kunnanjohtajan päätöksellä	Jatkuva haku. Hakeminen sähköisesti Miunpalvelussa	Kunnanjohtaja
Työllisyyspalvelut	Kuntalisä ja toimintatuki työllistämiseen ja kuntouttavaan työtoimintaan sekä työkokeiluun otetuista henkilöistä	30 000 € Kohdennetaan myös muille kuin Kontiolahtelaisil- le yhdistyksille ja yrityksille	Kuntalisä/toimintatukihakemus, jossa liitteenä osallistujalista sekä selvitys järjestön ohjausressursista. Hakemuksen tulee sisältää myös tiedot palvelussa päättäneiden jatkopolusta.	Haku min. 3 kk:n jaksoissa. Hakuohjeet kunnan nettisivuilla	Henkilöstöpäällikkö



# 7. JÄRJESTÖILLE TARJOTTAVAT TOIMITILAT

Tila	Käytön ehdot	Maksullisuus	Yhteystiedot/varaaminen
Kokouksetilat	Kontiolahden kunnantalolla on useita kokouksetiloja, joita kontiolahtelaiset yhdistykset ja seuramat voivat varata tilaisuuksien ja kokousten järjestämistä varten. Kunnantalolla on käytettävissä esimerkiksi valtuustosalim ja kunnanhallituksen huone. Teknisen viraston kokoukshuone on myös varattavissa. Opistotalon (Puutarhatie 1) ”ATK-luokka” on varattavissa järjestöjen ja yhdistysten käyttöön.	maksuton	toimistosihteerim Marita Eronen, p. 050 437 3425  Varauslista on ATK-luokan ovelsa /Teemu Piirainen
Liikuntatilat	Kontiolahdessam on yhteensä yhdeksän varattavissa olevaa liikuntasalia tai tilaa. Varaukset sähköisellä varauslomakkeella <a href="http://www.kontiolahti.fi/liikuntasalien-varauslomake1">http://www.kontiolahti.fi/liikuntasalien-varauslomake1</a>	Kontiolahtelaisten lasten ja nuorten kaikille liikuntaryhmille (alle 18v.) liikuntatilat ovat maksuttomia	Sähköinen varauslomake ohjautuu Koulusihteerim Maarit Väisäselle



# 8. JÄRJESTÖJEN OSALLISTUMINEN HYVINVOINTITYÖHÖN

Kontiolahden kunnan laajassa hyvinvointikertomuksessa 2017-2020 painopistealueiksi on valittu:

1. Lapset, varhaisnuoret ja lapsiperheet; Erityinen- ja varhainen tuki
2. Nuoret ja nuoret aikuiset; Ennaltaehkäisevä työ
3. Työikäiset; Työpaikkojen ja työttömien työnhakijoiden kohtaaminen
4. Ikäihmiset; Kotona asumisen tukeminen

- Laaja hyvinvointikertomus on ollut lausunnoilla nuorisovaltuustolla, vanhus- ja vammaisneuvostossa, vapaa-aika-, kasvatus- ja koulutus-, ympäristö- ja teknisellä lautakunnalla. Annetut lausunnot on huomioitu hyvinvointikertomuksessa. Lisäksi hyvinvointikertomusta on esitelty järjestöillä.



# 9. KEHITTÄMISTOIMENPITEET

1. Ilona- hanke. Kontiolahden vapaaehtoistoiminnan koordinaattori (Leader -hanke 2016-18): Kontiolahden vapaaehtoistoiminnan ja kunta-järjestöyhteistyön kehittäminen
2. KAJO-keskus –hanke (RAY 2016-2018): järjestöjen työllistämispalvelut



# 10. TIEDOTTAMINEN

[www.kontiolahti.fi](http://www.kontiolahti.fi)

<https://www.facebook.com/kontiolahdenkunta/>

<http://www.kontiolahti.fi/yhdistykset-ja-seurat>

<http://www.kontiolahti.fi/fi/kylat>

<http://www.kontiolahti.fi/kontiolahti-tiedottaa>

<http://www.kontiolahti.fi/ilona-hanke2>

<http://www.kontiolahti.fi/jarjestoiltojen-muistiot1>

Sähköpostitse ja verkkosivulla jaettava järjestötiedote 2X keväällä, 2X syksyllä (+ tarpeen mukaan)

Vuosikartta kunnan verkkosivuilla- käyttöönotto keväällä 2017, on osa Järjestöopasta, joka kootaan vuoden 2017 loppuun mennessä

Järjestöjen tilaisuuksista voidaan tiedottaa kunnan nettisivuilla ja facebookissa, silloin kun kunta on tapahtumassa osallisena tai toiminnassa mukana.

(jatkossa myös jelli.fi, kylat.fi näkyvissä [www.kontiolahti.fi](http://www.kontiolahti.fi) > vuosikartta, tapahtumat)



# 11. KUNNAN JÄRJESTÖYHTEYSHENKILÖT

Rooli	Yhteyshenkilö	Sähköposti	Matkapuhelinnumero
järjestöyhteyshenkilö/keskushallinto, elinkeinot, palvelut	Jere Penttilä	jere.penttila@kontiolahti.fi	+358 50 432 7600
Järjestöyhteyshenkilö, Ilona- hanke	Seija Örn	seija.orn@kontiolahti.fi	+358 50 579 0236
hyvinvointiyhteyshenkilö	hallintojohtaja		
turvallisuusyhteyshenkilö	Ari Markkanen	ari.markkanen@kontiolahti.fi	+358 500279718
verkkosivujen ylläpitäjä viestintäsihteeri	Niina Turunen Niina Rintala	niina.turunen@kontiolahti.fi niina.rintala@kontiolahti.fi	+358 50 4373411 +358 50 5749753
järjestöyhteyshenkilö/tekninen ltk	Sauli Hyttinen	sauli.hyttinen@kontiolahti.fi	+358 40 127 364
järjestöyhteyshenkilö/nuorisoasiat	Jyrki Rautiainen	jyrki.rautiainen@kontiolahti.fi	+358 50 428 5106
Järjestöyhteyshenkilö/ kulttuuri	Kristiina Isaksson	kristiina.isaksson@kontiolahti.fi	+358 500 763 946
Vanhus- ja seniorijärjestöt, vanhusneuvosto sekä vammaisneuvosto	Seija Örn	seija.orn@kontiolahti.fi	+358 50 579 0236
Työllisyyspalvelut	Virpi Kettunen Milla Paasu	virpi.kettunen@kontiolahti.fi milla.paasu@kontiolahti.fi	+358 50 571 2116 +358 40 594 8713



# 12. KONTIOLAHDEN KUNNAN YHTEYSTIEDOT

## Kontiolahden kunta

Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

p. 013 734, f. 013 734 5328

[kirjaamo@kontiolahti.fi](mailto:kirjaamo@kontiolahti.fi)

(etunimi.sukunimi@kontiolahti.fi)

[www.kontiolahti.fi](http://www.kontiolahti.fi)

